

ATRANKA Į APLINKOS PRIEŽIŪROS DARBININKO (-ĖS) PAREIGAS

Atrankos paskelbimo data	2024-12-20
Atrankos paskelbimo data galioja iki:	2024-12-27 (įskaitytinai)
Atranką organizuojanti įmonė:	Uždaroji akcinė bendrovė „Sūduvos vandenys“
Pareigos	Aplinkos priežiūros darbininkas (-ė)
Pareiginės algos valandinis įkainis nuo-iki (neatskaičius mokesčių)	6,35 – 9,00 eurų
Darbo dienos (pamainos, darbo savaitės) trukmė	Taikoma suminė darbo laiko apskaita. Darbo laiko norma apskaitiniam laikotarpiui apskaičiuojama pagal 40 valandų savaitės normą. Dirbama darbo (pamainų) grafikuose nurodytu laiku.
Darbo sutarties rūšis	Terminuota
Darbo vieta	Vasaros g. 7, Marijampolė Aplinkos priežiūros ir valymo paslaugų padalinys

Uždarosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“

Aplinkos priežiūros darbininko(-ės) pareigybės bendrieji ir specialieji kvalifikaciniai reikalavimai:

	Reikalavimai
Išsilavinimas	Pagrindinis
Patirtis ir įgūdžiai	Pageidautina turėti panašios darbo patirties
Asmeninės savybės	Atsakingumas; Sugebėjimas dirbti komandoje; Iniciatyvumas; Gebėjimas prisitaikyti prie pokyčių;
Papildomi privalumai	Vairuotojo, traktorininko teisės, kvalifikaciniai pažymėjimai

Pagrindinės aplinkos priežiūros darbininko (-ės) pareigybės funkcijos:

- atlikti jam priskirtų patalpų ir teritorijos priežiūrą bei valymą, patalpų ir kitų viešųjų bei privačių erdvių dezinfekavimą;
- atlikti želdinių pjovimą, genėjimą, žaliųjų plotų šienavimą rankiniu, motoriniu, elektriniu ar mechanizuotu būdu;

- atlikti augalų sodinimo ir priežiūros (sodinimas, laistymas, tręšimas, ravėjimas) darbus;
- šaltuoju metų laiku nuo šaligatvių valyti sniegą, šalinti susidariusį ledą, įvairiomis išduotomis priemonėmis barstyti takus, aikštes, kitas prieigas;
- vykdyti ir kitas direktoriaus bei tiesioginio vadovo nurodytas funkcijas, kurios susietos su pareigybe.

Bendrovė Jums siūlo:

- dinamišką darbą stabiliai dirbančioje įmonėje;
- priedus už atitinkamus darbuotojo veiklos ketvirčio rezultatus;
- visas darbo saugos priemones bei darbo drabužius;
- papildomas apmokamas atostogų dienas;
- draudimą nuo nelaimingų atsitikimų.

Jei susidomėjote ir atitinkate keliamus reikalavimus:

elektroniniu paštu konkursai@suduvosvandenys.lt arba adresu Vasaros g. 7, Marijampolė personalo projektų vadovei pateikite šiuos dokumentus:

- gyvenimo aprašymą (CV);
- išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją;
- dokumentų, liudijančių kitų kvalifikacinių reikalavimų atitikimą, kopijas (jeigu tokius dokumentus turite).

Asmens duomenų saugojimas

Pretendentų į Bendrovės darbuotojus asmens duomenys saugomi 12 mėn. nuo asmens kandidatavimo į Bendrovės darbuotojus pateikiant duomenis, dienos.

Pasibaigus 12 mėn. po asmens kandidatavimo į Bendrovės darbuotojus terminui, pretendentų elektroniniu paštu atsiųsti duomenys ištrinami, o pristatyti pagal adresą, sunaikinami.